

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - poniżej znajdują Państwo informacje niezbędne ze względu na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych którym jest:  
**Monika Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”**

## POLITYKA PRYWATNOŚCI

### §1. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszej Polityki Prywatności, przyjmuje się następujące znaczenie poniższych pojęć:

- 1. Administrator** – właściciel strony [www.credo-rachunkowosc.pl](http://www.credo-rachunkowosc.pl)  
Monika Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”, ul. Ks. Damrota 46/5, 50-306 Wrocław, e-mail: [monika.florek@poczta.fm](mailto:monika.florek@poczta.fm)
- 2. Użytkownik** – każdy podmiot (osoba fizyczna lub prawna) korzystający z zasobów strony [www.credo-rachunkowosc.pl](http://www.credo-rachunkowosc.pl)
- 3. Dane osobowe** – wszystkie informacje o osobie fizycznej zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania poprzez jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość, w tym IP urządzenia, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy oraz informacje gromadzone za pośrednictwem plików cookie oraz innej podobnej technologii.
- 4. Polityka** – niniejsza Polityka Prywatności.
- 5. RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

### §2. DANE OSOBOWE

- Administratorem Państwa danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), jest **Monika Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”, z siedzibą we Wrocławiu przy. ul. Ks. Damrota 46/5, 50-306 Wrocław.**
- Dane przetwarzane będą zgodnie z RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą w zakresie podanym przez Panią/Pana za pośrednictwem formularzy zgłoszeniowych i innych form kontaktu do firmy świadczącej usługi rachunkowo księgowo - Monika Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”, w celu realizacji usług świadczonych drogą elektroniczną na podstawie



- art. 6 ust. 1 lit. b RODO (czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) dochodzenia możliwych roszczeń wobec Usługobiorcy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora) oraz, w razie wyrażenia dodatkowych zgód – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w zakresie i w celach wskazanych w treści tych zgód.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do momentu gdy zgłoszony zostanie sprzeciw wobec ich przetwarzania, przez okres obowiązywania umowy lub do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z realizacji umowy z Moniką Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”.
  5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty powiązane z Moniką Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”, świadczące usługi na rzecz Moniką Florek Biuro Rachunkowe „CREDO” oraz podmioty współpracujące z Moniką Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”.
  6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  7. W przypadku gdy skorzystacie Państwo z prawa do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, żądania przeniesienia danych lub niepodlegania pod decyzję opierającą się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych - bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 1 miesiąca od otrzymania żądania, udzielimy Państwu informację o działaniach podjętych w związku z Państwa żądaniem.
  8. Administrator Danych Osobowych zastrzega możliwość przedłużenia wyżej wymienionego terminu maksymalnie do okresu 2 miesięcy, w przypadku gdy Państwa żądanie będzie miało skomplikowany charakter lub liczba żądań będzie znaczna. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, w wyżej określonym terminie miesiąca od otrzymania żądania lub żądań poinformujemy o przedłużeniu terminu, z podaniem przyczyn opóźnienia.
  9. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w razie uznania, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
  10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne i wynika z zawartej umowy, prowadzonej współpracy, a konsekwencją niepodania danych może być częściowa lub całkowita niemożność wykonywania umowy przez Moniką Florek Biuro Rachunkowe „CREDO”.
  11. Użytkownik może przekazywać swoje dane osobowe Administratorowi za pośrednictwem Strony, poprzez dostępny na niej formularze kontaktowy.



12. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest wyłącznie Administrator.
13. Monika Florek Biuro Rachunkowe „CREDO” gwarantuje, że przekazane dane poprzez kontakt e-mail, formularz kontaktowy, formularze zgłoszeniowe w celach realizacji umowy, dane te będą chronione w należyty sposób, a Administrator dołoży starań, by nie trafiły one w ręce osób niepowołanych. Nie będą one również nikomu przekazywane, odsprzedawane ani wykorzystywane w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
14. Dane przekazane Administratorowi w ramach kontaktu elektronicznego przetwarzane są w celu przesyłania Użytkownikowi odpowiedzi.
15. Administrator gwarantuje poufność danych zapisywanych w jego bazach.
16. Podawanie danych przez Użytkownika jest zawsze dobrowolne.
17. Dane osobowe są gromadzone z należyłą starannością i odpowiednio chronione przed dostępem do nich przez osoby do tego nieupoważnione.
18. Mogą Państwo skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail **iodo.witkowska@wp.pl** lub wysyłając pismo na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Natalia Witkowska, ul. Płk. Stanisława Dąbka 25, 52-208 Wrocław.

\*polityka jest na bieżąco weryfikowana i w razie potrzeby aktualizowana.

\*aktualizacja niniejszego dokumentu przypada na dzień 25.05.2018 r.